

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*  
*Zadanie 6 pn.: "Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Andersa w Żyrardowie" wchodzące*  
*w skład Projektu „Gospodarka wodno – ściekowa w mieście Żyrardów – Etap II” współfinansowanego z POIiŚ*  
*oraz „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Andersa w Żyrardowie” finansowana ze środków budżetu miasta*  
*Żyrardowa*



**INFRASTRUKTURA  
I ŚRODOWISKO**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską  
ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko

Przedsiębiorstwo Gospodarki  
Komunalnej  
„Żyrardów” Spółka z o.o.  
ul. Czysta 5  
96 – 300 Żyrardów  
POLSKA

tel.: (46) 855 40 41  
(46) 855 40 42  
fax.: (46) 855 32 80  
NIP 838-000-72-01  
REGON 750086653  
KRS 0000153850

Kapitał zakładowy 47 207 000,00 PLN

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP/JRP/RB/3/2012**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż 5 000 000 euro na roboty budowlane polegające na realizacji nw. zadań inwestycyjnych:

- Część I: Zadanie 6 – „Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Andersa w Żyrardowie” - wchodzące w skład Projektu „Gospodarka wodno – ściekowa w mieście Żyrardów Etap II” współfinansowanego z POIiŚ**
- Część II: „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Andersa w Żyrardowie” finansowana ze środków budżetu miasta Żyrardowa**

**Zamawiający: 1) Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.  
2) Gmina Miasto Żyrardów**

Sporządził:

Zatwierdził:

.....

Żyrardów, dnia .....r

#### **Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 08.06.2010r.: Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*  
*Zadanie 6 pn.: "Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Andersa w Żyrardowie" wchodzące*  
*w skład Projektu „Gospodarka wodno – ściekowa w mieście Żyrardów – Etap II” współfinansowanego z POIiŚ*  
*oraz „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Andersa w Żyrardowie” finansowana ze środków budżetu miasta*  
*Żyrardowa*

**Spis treści:**

I.	Nazwa (firma) i adres Zamawiającego	3
II.	Oznaczenie Wykonawcy	3
III.	Tryb udzielania zamówienia	3
IV.	Opis przedmiotu zamówienia	3
V.	Zamówienia częściowe	5
VI.	Zamówienia uzupełniające	5
VII.	Informacje o ofercie wariantowej, umowie ramowej i zaliczkach na poczet wykonania zamówienia	5
VIII.	Termin wykonania zamówienia	6
IX.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie tych warunków	6
X.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	10
XI.	Wadium	11
XII.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	13
XIII.	Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	14
XIV.	Opis sposobu przygotowania oferty	14
XV.	Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ	16
XVI.	Sposób porozumiewania się z Wykonawcami	17
XVII.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	17
XVIII.	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty	17
XIX.	Miejsce i termin otwarcia ofert	18
XX.	Tryb otwarcia ofert	18
XXI.	Zwrot oferty bez otwierania	18
XXII.	Termin związania ofertą	19
XXIII.	Opis sposobu obliczenia ceny	19
XXIV.	Uzupełnienie wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów	20
XXV.	Ocena ofert	20
XXVI.	Wykluczenie Wykonawcy	21
XXVII.	Odrzucenie oferty	21
XXVIII.	Zmiany postanowień zawartej umowy	21
XXIX.	Unieważnienie postępowania	21
XXX.	Środki ochrony prawnej	21
XXXI.	Podwykonawstwo	21
XXXII.	Wykaz załączników do niniejszej Specyfikacji	22

## **I. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.**

1)

Nazwa: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.

Adres: 96 -300 Żyrardów ul. Czysta 5

Adres poczty elektronicznej: [pgk@zyrardow.pl](mailto:pgk@zyrardow.pl)

Strona internetowa: [www.pgk.zyrardow.pl](http://www.pgk.zyrardow.pl)

numer telefonu: (46) 855-40-41 lub 855-40-42

Numer faksu: (46) 855-32-80

Godziny urzędowania: od 7:00 do 15:00

**Upoważniony do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia zgodnie z art. 16 ustawy Pzp)**

2)

Nazwa: Urząd Miasta Żyrardowa

Adres: 96-300 Żyrardów Plac Jana Pawła II nr 1

Adres poczty elektronicznej: [urząd@zyrardow.pl](mailto:urząd@zyrardow.pl)

Strona internetowa: [www.zyrardow.pl](http://www.zyrardow.pl)

numer telefonu: (46) 858-15-00

Numer faksu: (46) 858 15 11

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek od 8.00 do 16.00  
w środy do godz. 18.00

## **II. Oznaczenie Wykonawcy.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

## **III. Tryb udzielania zamówienia.**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 08.06.2010 r.: Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp.

2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego [www.pgk.zyrardow.pl](http://www.pgk.zyrardow.pl) od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich oraz publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3. Językiem postępowania o udzielenie zamówienia jest język polski. Cała korespondencja wymieniana pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym prowadzona będzie w języku polskim w formie pisemnej.

## **IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje realizację n/w zakresu:

1) Część I: Zadanie 6 – „**Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Andersa w Żyrardowie**” – wchodzące w skład Projektu pn. „Gospodarka wodno-ściekowa w mieście Żyrardów-Etap II” współfinansowanego z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko z Funduszu Spójności:

Na zakres rzeczowy składa się:

- a. wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej z rur PVC o dn 200 mm o długości około 379,5 mb,
- b. wykonanie odejść kanalizacji sanitarnej w pasie drogowym z rur PVC o dn 160 mm o długości około 212,0 mb,
- c. odtworzenie części pasa nawierzchni utwardzonej odpowiadającej przeprowadzonym robotom, na całej długości ulicy z masy bitumiczno-asfaltowej wraz z podbudową i krawężnikami,
- d. odtworzenie części chodników i wjazdów,
- e. odwodnieniowe wykopów związane z realizacją robót,
- f. zagęszczenie gruntu wraz z wykonaniem badań zagęszczenia gruntu (w ilości 4 egz. dla Zamawiającego), które potwierdzą uzyskanie wymaganego w projekcie budowlanym stopnia zagęszczenia gruntu,
- g. obsługa geodezyjna przedmiotu zamówienia (tyczenie oraz inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza – oryginały w ilości 4 egz. dla Zamawiającego),
- h. opracowanie projektu tymczasowej organizacji ruchu drogowego wprowadzonej na czas trwania robót wraz z opłatą za zajęcia pasa drogowego (drogi miejskiej) na czas prowadzenia robót,
- i. próby szczelności, inspekcja kamerą TV wykonanej kanalizacji sanitarnej (4 egz. płyty CD dla Zamawiającego).

2) Część II: „**Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Andersa w Żyrardowie**”, finansowana z budżetu miasta Żyrardowa

Na zakres rzeczowy składa się:

- a. wykonanie sieci kanalizacji deszczowej z rur PVC 250 mm o około długości 364,5 mb,
- b. wykonanie 13 szt. wpustów deszczowych
- c. opracowanie projektu tymczasowej organizacji ruchu drogowego wprowadzonej na czas trwania robót wraz z uzyskaniem zgody na prowadzenie robót w pasie drogowym od Zarządcy tj. Prezydenta Miasta Żyrardowa,
- d. odtworzenie części pasa nawierzchni utwardzonej odpowiadającej przeprowadzonym robotom, na całej długości ulicy z masy bitumiczno-asfaltowej wraz z podbudową i krawężnikami,
- e. odwodnieniowe wykopów związane z realizacją robót,
- f. zagęszczenie gruntu wraz z wykonaniem badań zagęszczenia gruntu (w ilości 2 egz. dla Zamawiającego), które potwierdzą uzyskanie wymaganego w projekcie budowlanym stopnia zagęszczenia gruntu,
- g. obsługa geodezyjna przedmiotu zamówienia (tyczenie oraz inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza – oryginały w ilości 2 egz. dla Zamawiającego),
- h. próby szczelności, inspekcja kamerą TV wykonanej kanalizacji deszczowej (2 egz. płyty CD dla Zamawiającego).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB).

Przez dokumentację projektową rozumie się projekt budowlany - wykonawczy kanalizacji sanitarnej w ul. Andersa w Żyrardowie (dla części I zamówienia) oraz projekt budowlany kanalizacji deszczowej w ul. Andersa w Żyrardowie (dla części II zamówienia), zawierające wszystkie wymagane elementy dla projektu wykonawczego, na podstawie których w całości można wykonać przedmiotowe zamówienie.

**Uwaga** – Dołączone przedmiary mają charakter pomocniczy – podstawą do sporządzenia oferty jest dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

**45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków**

**45232452-5 – Roboty odwadniające**

**45233142-6 - Roboty w zakresie naprawy dróg**

**45233252-0 – Roboty w zakresie nawierzchni ulic**

3. Roboty budowlane objęte częścią I i częścią II zamówienia będą wykonywane w tym samym czasie w pasie drogowym ulicy Andersa. Wykonawcy powinni wziąć pod uwagę te okoliczności oraz związane z tym utrudnienia i uwzględnić w cenie za wykonanie zamówienia (zamówień).

## **V. Zamówienia częściowe.**

**Zamawiający dopuszcza** składania ofert częściowych.

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub dwóch części zamówienia.

## **VI. Zamówienia uzupełniające.**

**Zamawiający przewiduje** możliwość udzielenia **zamówienia uzupełniającego** w stosunku do zamówienia podstawowego opisanego w pkt. IV SIWZ na podstawie art. 67 ust.1 pkt. 6) ustawy Pzp. Zamówienie uzupełniające nie może przekroczyć 20% zamówienia podstawowego.

## **VII. Informacje o ofercie wariantowej, umowie ramowej i zaliczkach na poczet wykonania zamówienia.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **VIII. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin wykonania zamówienia:

Część I: od daty zawarcia umowy do **30 listopada 2012r.**

Część II: od daty zawarcia umowy do **30 listopada 2012r.**

## **IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia publicznego dla każdej z części zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24. ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2) Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.

W szczególności Wykonawca musi spełniać następujący warunek (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będą łącznie ich kwalifikacje i doświadczenie):

- wykonać z należytą starannością w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jedną inwestycję (robotę budowlaną) odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.

Za roboty odpowiadające swoją wartością Zamawiający uważa:

co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie sieci kanalizacji deszczowej lub sanitarnej o wartości nie mniejszej niż **400 000 PLN netto** i długości sieci kanalizacji sanitarnej lub deszczowej nie mniejszej niż **400 mb.**

Wymagania powyższe dotyczą każdej z części zamówienia lub są wspólne dla obu części w przypadku ubiegania się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia dla dwóch części łącznie.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych robót sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ** oraz dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W szczególności Wykonawca musi spełniać następujący warunek (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy):

- do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także wykonywanych przez nich czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami:

- Kierownik budowy – posiadający co najmniej 3-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami podobnego rodzaju oraz uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważne im uprawnienia budowlane wydane według wcześniejszych przepisów.

- Kierownik robót drogowych – posiadający co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w budownictwie na stanowiskach kierowniczych, w robotach branży drogowej, posiadający uprawnienia budowlane w specjalności drogowej wydane zgodnie aktualnie obowiązującymi przepisami lub równoważne im ważne uprawnienia wydane według wcześniejszych przepisów.

Wymagania powyższe dotyczą każdej z części zamówienia lub są wspólne dla obu części w przypadku ubiegania się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia dla dwóch części łącznie.

Doświadczenie zawodowe powinno być liczone do dnia zamieszczenia ogłoszenia o wszczęciu niniejszego postępowania.

Wszystkie wymagane w pkt 1.3) osoby winny posługiwać się językiem polskim lub dysponować na stałe tłumaczem języka polskiego.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: wykaz osób, którymi dysponują lub będą dysponować i które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ** oraz oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, według wzoru zawartego w **Załączniku nr 6 do SIWZ**.

#### 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

- a) posiadać środki finansowe lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej:  
Część I: **500 000 PLN** (słownie: pięćset tysięcy złotych), Część II: **300 000 PLN** (słownie: trzysta tysięcy złotych).
- b) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej: Część I: **600 000 PLN** (słownie: sześćset tysięcy złotych), Część II: **400 000 PLN** (słownie: czterysta tysięcy złotych).

W przypadku ubiegania się o obie części zamówienia Wykonawca musi spełnić łącznie warunki określone w powyższym pkt, lit. a) i b).

W celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa:

**a)** w pkt. IX.1.4).a), Wykonawca (ten z Wykonawców składających ofertę wspólną, który będzie potwierdzał spełnianie tego warunku) zobowiązany jest przedłożyć **informację banku**

**lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wymaganej kwocie, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

**b)** w pkt. IX.1.4).b), Wykonawca (ten z Wykonawców składających ofertę wspólną, który będzie potwierdzał spełnianie tego warunku) zobowiązany jest przedłożyć **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wymaganej kwocie.

Jeżeli, z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Jeżeli kwoty w dokumentach wymienionych wyżej podane będą w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według kursu NBP na dzień, w którym zostało wszczęte postępowanie.

**2.** Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów, o których mowa pkt IX.4 ppkt 2),3),4),5).

**3.** Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa powyżej w pkt. IX.1, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów w postaci **załącznika nr 5 do SIWZ** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**3.1.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. IX.1.4), polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych powyżej w pkt. IX.3 (zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp), Zamawiający wymaga przedłożenia informacji, o której mowa w pkt. IX.1.3), dotyczącej tych podmiotów.

**3.2.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. IX.1, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych powyżej w pkt. IX.3 (zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp), a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego poniżej w pkt. IX.4 (zgodnie z § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane).

**4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda od Wykonawcy przedłożenia:**

**1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**, sporządzonego według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ;

W zakresie wynikającym z § 2 ust. 1 pkt. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane w związku z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia winno zostać złożone oddzielnie



przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, a jeżeli podpisuje je pełnomocnik, musi on wyraźnie zaznaczyć, w imieniu którego Wykonawcy to robi. Oświadczenie takie może być sporządzone na jednym dokumencie, ale wówczas Pełnomocnik (Lider) zaznacza, że składając je, działa w imieniu każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną i wymienia ich.

**2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp**  
**W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.**

**3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

**4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

**5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

#### **5. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. IX.1, IX.3 i IX.4:**

**5.1.** są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyjątkiem oświadczeń, o których mowa w pkt. IX.2 i IX.4.1) oraz wykazów, o których mowa w pkt. IX.1., które winny być złożone w oryginale;

**5.2.** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. IX.3 (zgodnie z § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów przywołanego powyżej w pkt. IX.4.1), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty;

**5.3.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;

**5.4.** dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski; wymóg ten nie dotyczy oświadczeń, o których mowa w pkt. IX.2 i IX.4.

#### **6. Stosownie do treści § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:**

1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których w: pkt. IX.4.2), IX.4.3), IX.4.5), składa dokument

lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 2) zamiast dokumentów o których mowa pkt. IX.4.4) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.

7. Stosownie do treści § 4 ust. 2 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty, o których mowa powyżej w pkt IX.6.1)a) i c) oraz IX.6.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Natomiast dokument, o którym mowa powyżej w pkt IX.6.1)b), powinien być wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

8. Stosownie do treści § 4 ust. 3 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. IX.6.1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9. Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „**spełnia – nie spełnia**”, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń opisanych w rozdziale IX niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił w/w warunki. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp).

## **X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni pod rygorem wykluczenia z postępowania spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. IX niniejszej Specyfikacji. Ponadto tacy Wykonawcy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się aby Pełnomocnikiem (Liderem) był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są:
  - 1) do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia,
  - 2) do solidarnej odpowiedzialności za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, przed podpisaniem Umowy na realizację niniejszego zamówienia. Porozumienie takie musi zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

- 1) określenie stron porozumienia;
- 2) cel działania;
- 3) okres działania na czas nie krótszy niż czas trwania odpowiedzialności Wykonawców wynikający z Umowy;
- 4) sposób współdziałania (w tym rolę i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu Umowy);
- 5) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy i deklarację wspólnej i solidarnej odpowiedzialności za wykonanie Umowy;
- 6) wskazanie Pełnomocnika (Lidera) i jego umocowania do zaciągania zobowiązań i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna oraz do przyjmowania płatności od Zamawiającego;
- 7) deklarację niezmienniania składu ani statusu podczas całego okresu wykonywania Umowy.

Porozumienie musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

5. Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

## **XI. Wadium.**

### **1. Wysokość wadium**

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

Część I: **18 000 PLN**. (słownie: osiemnaście tysięcy złotych),

Część II: **9 000 PLN** (słownie: dziewięć tysięcy złotych).

### **2. Forma wadium**

- 1) Wadium dla zamówienia może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
  - c) kwotę gwarancji;
  - d) termin ważności gwarancji;

- e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
  - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
  - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”.

3) Postanowienia powyższe mają zastosowanie również do poręczeń.

### 3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.**

**ul. Czysta 5**

**96 – 300 Żyrardów**

**POLSKA**

Bank PEKAO S.A. nr konta 86 1240 5918 1111 0000 4910 1717 z dopiskiem na przelewie:

„Wadium na Część I pn.: .....

lub/i Część II pn.: .....

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w następujący sposób:

- 1) oryginał wadium należy załączyć do oferty

### 4. Termin wniesienia wadium

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj.: do dnia **07.05.2012r.** do godz. **10<sup>00</sup>**

Zamawiający będzie uważał wadium w pieniądzu za wniesione tylko wówczas, gdy wymagana kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ przed upływem terminu składania ofert.

Brak wpływu wadium na konto Zamawiającego w dniu **07.05.2012r.** do godz. **10<sup>00</sup>** traktowane będzie jako nie wpłacenie wadium, **co skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

5. Zwrot i zatrzymanie wadium odbywać się będzie zgodnie z zapisami art. 46 ustawy Pzp.

## **XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

### 1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

### 2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, przed jej podpisaniem.

Z uwagi na zawarcie dwóch umów, Wykonawca będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla każdej z nich.

**3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla zamówienia może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 42, z 2007 r. poz. 275, z późn. zm.).

Przez zabezpieczenie wniesione w pieniądzu należy rozumieć zabezpieczenie wniesione w PLN.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Sp. z o.o.**

**ul. Czysta 5**

**96 – 300 Żyrardów**

**POLSKA**

Bank PEKAO S.A. nr konta 86 1240 5918 1111 0000 4910 1717 z dopiskiem na przelewie: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla Części I pn.:.....

lub/i Części II pn.:.....

- 2) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  - 3) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz wysokość prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  - 4) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. XI.2.2) SIWZ.
  - 5) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
  - 6) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie realizacji umowy będzie możliwa tylko za zgodą Zamawiającego, przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
  - 7) zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi zawierać klauzulę ważności do 30 dnia od daty zamówienia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
- 4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**  
Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia

i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Zostanie to potwierdzone podpisaniem protokołu końcowego odbioru robót.

Pozostałe 30 % Zamawiający pozostawia jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, które zostanie zwrócone w terminie 15 dni po tym okresie.

W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniędzy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do uprzedniej akceptacji projektu w/w dokumencie.

### **XIII. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Cena oferty dla zamówienia będzie podana w PLN. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejszy SIWZ, będą prowadzone w PLN.

### **XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.**

#### **1. Forma oferty:**

1) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną część lub obie części zamówienia.

2) ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy dołączyć do oferty dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

4) oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione ( w formie oryginału albo kopii poświadczonej przez notariusza).

5) poświadczenie za zgodność z oryginałem dokumentów wchodzących w skład oferty winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

6) oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

7) stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

8) dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

9) treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.

Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.

10) dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem poświadczonym przez Wykonawcę.

11) oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 2 egzemplarzach (1 oryginał i 1 kopia - kopia może być kserokopią oryginału), mieć formę pisemną i format nie większy niż A4.

12) zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (np. zbindowana, zszyta) oraz zawierała spis treści.

13) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę) podpisując(ą) ofertę.**

Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

14) zamawiający informuje, że oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy będzie skutkowało ich odtajnieniem, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy.

Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

15) wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16) wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego

(np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

## **2. Zawartość oferty:**

Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) ofertę, sporządzoną na podstawie wzoru Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ;
- 2) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w pkt. IX.4.1) Specyfikacji sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
- 3) Wykaz wykonanych robót, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, i które w szczególności będą odpowiedzialne za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji oraz oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 6 do SIWZ.
- 5) jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. IX.1, polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wg wzoru zamieszczonego w załączniku nr 5 do SIWZ.

## **XV. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ**

Prowadzone będą zgodnie z zapisami art. 38 ustawy Pzp.

## **XVI. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami.**

Zamawiający zastrzega pisemną formę porozumiewania się w niniejszym postępowaniu.

Dopuszcza się przekazywanie faksem:

- a) zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty;
- b) zapytań dotyczących treści SIWZ;
- c) informacji o zmianie treści niniejszej SIWZ oraz o przedłużeniu terminu składania ofert, o których mowa w pkt. XV;
- d) wniosków o przekazanie SIWZ.

Wskazane wyżej dokumenty przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie (listem poleconym lub poprzez złożenie pisma osobiście).



Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują w/w dokumenty faksem, druga strona niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.**

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## **XVII. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.**

1. Ofertę należy złożyć w **siedzibie Zamawiającego** w Żyrardowie, przy ul. Czystej 5, **pokój nr 100, I piętro**, w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **07.05.2012r.** do godz. **10<sup>00</sup>**.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**„Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Spółka z o.o.**  
**ul. Czysta 5, 96-300 Żyrardów, POLSKA**

**Oferta w postępowaniu na roboty budowlane polegające na:**

**Część I pn.:.....**

**lub/i Część II pn.:.....**

**Nie otwierać przed dniem: 07.05.2012r., godz. 10<sup>30</sup>.”**

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

## **XVIII. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany, należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## **XIX. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej „Żyrardów” Spółka z o.o. ul. Czysa 5 96-300 Żyrardów w sali nr 2, parter** w dniu **07.05.2012r. o godz. 10<sup>30</sup>**.

## **XX. Tryb otwarcia ofert.**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty / paczki zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty / paczki oznakowane jako "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert/paczek zawierających oferty, których dotyczą. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną one dołączone do oferty.
4. W trakcie otwierania kopert / paczek z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - 1) stan kopert / paczek zawierających otwieraną ofertę i liczbę egzemplarzy oferty;
  - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
  - 3) cenę ofertową podaną w Formularzu Oferty.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni podczas otwarcia ofert, Zamawiający przekaze im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. XX.1, XX.4.2) i XX.4.3).

## **XXI. Zwrot oferty bez otwierania.**

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.

## **XXII. Termin związania ofertą.**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XXIII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN**.
2. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
  - § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
  - § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT, wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania zamówienia i złożenia zawiadomienia o zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji terenu budowy, zabezpieczenia terenu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, dozоровanie placu budowy), odwodnienia placu budowy, ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, ewentualnej wymiany gruntu, zagęszczenia gruntu przekopów kontrolnych, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, odtworzenia drogi, chodników, wjazdów zniszczonych podczas prowadzenia robót, pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonanie dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, próbami, inspekcją kamerą TV przedmiotu zamówienia, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.

Wymagane jest od Wykonawców bardzo szczegółowe zapoznanie się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót jak również z przyszłym terenem budowy.

Ceny poszczególnych elementów zamówienia należy przedstawić w tabeli Wykaz Cen poszczególnych elementów robót zamieszczonej w załączniku nr 11 do SIWZ.

3. W przypadku Wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 23%. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
4. **Cena oferty** jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty - **załącznik nr 1 SIWZ**.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia Wykonawca poinformuje Zamawiającego, że nie zgadza się na poprawienie omyłki, o której mowa powyżej w pkt. XXIII.6.3), Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
8. W przypadku Wykonawców – nie rezydentów na etapie oceny ofert doliczona będzie do ceny ofertowej netto kwota podatku VAT wynikająca z obowiązujących przepisów

polskiej ustawy o podatku od towarów i usług z zastosowaniem takiej samej stawki podatku VAT jak stawka obowiązująca dla rezydentów.

Definicję terminów „rezydent” i „nie rezydent” zawiera art. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2002 r. Prawo dewizowe (Dz. U. Nr 141, poz. 1178 ze zm.).

## **XXIV. Uzupelnienie wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów**

Odbywać się będzie zgodnie z art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

## **XXV. Ocena ofert.**

1. Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne, Zamawiający będzie się kierować następującym kryterium:

**Cena ofertowa (brutto) – 100%**

2. Ocena ofert w oparciu o powyższe kryterium dokonana zostanie w oparciu o wzór:

$$\frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

8. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

9. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

10. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy/umów z których jedna dotyczy Części I – Zadania 6 – „Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Andersa w Żyrardowie” wchodzącego w skład Projektu pn. „Gospodarka wodno-ściekowa w mieście Żyrardów – Etap II”, współfinansowanego ze środków POIiŚ z FS a druga Części II - „Budowy kanalizacji deszczowej w ul. Andersa w Żyrardowie” finansowanej ze środków budżetu miasta Żyrardowa.

## **XXVI. Wykluczenie Wykonawcy.**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosownie do treści art. 24 ustawy Pzp.

Zadanie 6 pn.: "Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Andersa w Żyrardowie" wchodzące w skład Projektu „Gospodarka wodno – ściekowa w mieście Żyrardów – Etap II” współfinansowanego z POIiŚ oraz „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Andersa w Żyrardowie” finansowana ze środków budżetu miasta Żyrardowa

2. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## XXVII. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust 1 ustawy Pzp.

## XXVIII. Zmiany postanowień zawartej umowy.

Zmiany zawartej umowy są dopuszczone na warunkach określonych w odpowiedniej umowie dla Części I lub/i Części II. (załącznik nr 7, 8).

## XXIX. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1,3,4 i 5 ustawy Pzp.

## XXX. Środki ochrony prawnej.

W postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

## XXXI. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (stosowne informacje należy podać w Formularzu Oferty).

## XXXII. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

Oznaczenie	Nazwa
Załącznik nr 1	Wzór formularza Oferty
Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych robót
Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Załącznik nr 5	Pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
Załącznik nr 7	Wzór Umowy w sprawie zamówienia publicznego Część I - Zadanie 6 „Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Andersa w Żyrardowie”.
Załącznik nr 8	Wzór Umowy w sprawie zamówienia publicznego Część II - „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Andersa w Żyrardowie”
Załącznik nr 9	Dokumentacja projektowa

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*  
*Zadanie 6 pn.: "Budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Andersa w Żyrardowie" wchodzące*  
*w skład Projektu „Gospodarka wodno – ściekowa w mieście Żyrardów – Etap II” współfinansowanego z POIiŚ*  
*oraz „Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Andersa w Żyrardowie” finansowana ze środków budżetu miasta*  
*Żyrardowa*

Załącznik nr 10	Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
Załącznik nr 11	Wykaz Cen
Załącznik nr 12	Przedmiar robót